

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
|  |

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«20» 03 2013 № 262

**Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

( В РЕД. ПОСТ. № 611 ОТ 20.06.20113Г., от 28.03.2018г. №287, от 24.04.2020г. №551)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», администрация Острогожского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:
   1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение №1).
   2. Пункт утратил силу, пост. от 28.03.2018г. №287
   3. Пункт утратил силу, пост. от 28.03.2018г. №287
   4. Пункт утратил силу, пост. от 28.03.2018г. №287
   5. Пункт утратил силу, пост. от 28.03.2018г. №287
   6. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области (приложение №5).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. (в ред. пост. № 611 от 20.06.2013г.)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела администрации Острогожского муниципального района Воронежской области И.Н. Бражникову.

Глава администрации Острогожского муниципального района С.И. Хорошилов

Исп. Рунькова И.А.

Согласовано: Е.В. Борисов

Приложение №1

к постановлению администрации

Острогожского муниципального

района от 20.03.2013 г. №262

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области (далее – гражданин) и руководителем муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области (далее – руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области и на руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области.
3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданами – при назначении на должность руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области;

б) руководителями муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области ежегодно, не позднее 1 августа 2020 года, следующего за отчетным.(в ред. пост. от 24.04.2020г. №551)

3. Гражданин при назначении на должность руководителя муниципального учреждения Острогожского муниципального района Воронежской области представляет:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель предоставляет ежегодно:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Гражданин или руководитель обязаны предоставлять в муниципальное учреждение Острогожского муниципального района, в письменной форме, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются непосредственно в кадровую службу муниципального учреждения Острогожского муниципального района.

7. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Руководитель может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Острогожского муниципального района и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в кадровой службе муниципального учреждения Острогожского муниципального района.

В случае если гражданин, представивший в кадровую службу муниципального учреждения Острогожского муниципального района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

12. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в назначении указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

13. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности по предоставлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности в муниципальном учреждении.

Приложение №2, 3, 4, 5 утратило силу, пост. от 28.03.2018г. №287