



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» 02 2016г. № 248
г. Острогожск

Об утверждении положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Острогожского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Острогожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.
3. Ответственность за исполнение данного постановления возложить на всех муниципальных служащих администрации Острогожского муниципального района Воронежской области.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
администрации Острогожского
муниципального района



В.В. Иванчук

Исп. Е.В. Борисов

Согласовано:



И.Е. Гордиенко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Острогожского муниципального района Воронежской области
от «28» Сент. 2016 г. № 248

**Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими администрации
Острогожского муниципального района о возникновении личной
заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Острогожского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при выполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомление направляют:

- Главе администрации Острогожского муниципального района Воронежской области муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы района в администрации Острогожского муниципального района и исполнительных органах власти Острогожского муниципального района Воронежской области, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- Руководителю аппарата администрации Острогожского муниципального района, муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Острогожского муниципального района и исполнительных органах власти Острогожского муниципального района Воронежской области, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Направленные главе администрации Острогожского муниципального района уведомления по его поручению могут быть рассмотрены руководителем аппарата администрации Острогожского муниципального района.

5. Уведомления, направленные главе администрации Острогожского муниципального района, либо поступившие в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения руководителю аппарата администрации Острогожского муниципального района, по решению указанных лиц могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

6. По результатам рассмотрения главой администрации Острогожского муниципального района, руководителем аппарата администрации Острогожского муниципального района уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации Острогожского муниципального района или руководитель аппарата администрации Острогожского муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Острогожского муниципального района Воронежской области от 16.09.2010 г. № 272-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

Исполняющий обязанности главы
администрации Острогожского
муниципального района



В.В. Иванчук

Приложение № 1
к Положению о порядке
сообщения муниципальными
служащими о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(отметка об
ознакомлении)

Главе администрации
Острогожского муниципального
района

от _____

(Ф.И.О., замещаемая
должность)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

20 г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке
сообщения муниципальными
служащими о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(отметка об
ознакомлении)

Руководителю аппарата
администрации Острогожского
муниципального района

от _____

(Ф.И.О., замещаемая
должность)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

20 г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 1 к Положению

(отметка об ознакомлении)

Главе администрации Острогожского
муниципального района

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

**о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,**

которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и
урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

20 г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» 09 2016г. № 482

г. Острогожск

О внесении изменений в постановление администрации Острогожского Муниципального района от 29.02.2016 года №248

«Об утверждении положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Острогожского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Острогожского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Острогожского муниципального района от 29.02.2016 г. №248 «Об утверждении положения о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению изложив приложение №1 в новой редакции согласно приложения.

- 2. Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.
- 3. Ответственность за исполнение данного постановления возложить на всех муниципальных служащих администрации Острогожского муниципального района Воронежской области.
- 4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Острогожского муниципального района



[Handwritten signature]
С.И. Хорошилов

Исп. Е.В. Борисов

Согласовано:

[Handwritten signature]

И.Е. Гордиенко

Приложение к постановлению администрации
Острогожского муниципального района
от «12» 09 2016 г. № 702

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими администрации
Острогожского муниципального района о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Острогожского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее уведомление).
3. Уведомление направляют:
- Главе администрации Острогожского муниципального района Аронежской области муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы района в администрации Острогожского муниципального района, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;
4. Направленные главе администрации Острогожского муниципального района уведомления по его поручению могут быть рассмотрены руководителем аппарата администрации Острогожского муниципального района.
5. Уведомления, направленные главе администрации Острогожского муниципального района, по решению указанных лиц могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

6. По результатам рассмотрения главой администрации Острогожского муниципального района, руководителем аппарата администрации Острогожского муниципального района уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что муниципальным служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 5 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава администрации Острогожского муниципального района или руководитель аппарата администрации Острогожского муниципального района принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Острогожского муниципального района Воронежской области от 16.09.2010 г. № 272-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

Глава администрации
Острогожского муниципального района



С.И. Хорошилов