

# РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

## ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
|  |

ул. Прохоренко,142, г. Острогожск, 397855, тел.(47375) 3-42-20, е-mail: reviz\_ostro@govvrn.ru

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
 Ревизионной комиссии

Острогожского

муниципального района

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Кудрина

« 27 » сентября 2024 г.

**ОТЧЕТ**

**о результатах контрольного мероприятия:** эффективного и экономного использования бюджетных средств в Отделе по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области за период: 01.01.2022г. – 31.12.2023г.

**1.Основание для проведения контрольного мероприятия:** распоряжение председателя Ревизионной комиссии Острогожского муниципального района №69-р от 03.09.2024 года.

**2.Цель(и) контрольного мероприятия:**

Проверка соблюдения бюджетного законодательства, эффективности и целевого использования бюджетных средств, имущества в Отделе по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области за период 01.01.2022г. – 31.12.2023г.

**Перечень проверенных объектов и оформленных актов:**

Отдел по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области.

/полное наименование объекта 1/

акт № 1.7/1-2024 от 27.09.2024г.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 09.09.2024г. по 20.09.2024г.

**Вопросы контрольного мероприятия:**

- оценка эффективности использования средств районного бюджета;

-оценка организации ведения бухгалтерского учета;

-проверка полноты, своевременности и правильности отражения совершенных финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности;

- проверка фактического наличия, сохранности и правильного использования муниципального имущества;

- проверка по мере необходимости других вопросов, возникающих в ходе проведения настоящей проверки.

**Результаты контрольного мероприятия:**

**1. Общая характеристика социально-экономической ситуации в поселении.**

Отдел по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области (сокращенное наименование Отдел по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области, далее по тексту Учреждение), создано в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации; зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным номером 1023601032410 от 28.02.2012г, в МИФНС России №14 по Воронежской области, присвоены ИНН 3619004126 КПП 361901001. В отделе Росстат определены коды ОКТМО 20631101001, вида деятельности ОКВЭД 84.11.3 Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

Отдел по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района Воронежской области является структурным подразделением администрации Острогожского муниципального района Воронежской области с правами юридического лица, осуществляющим управление в сфере образования, физической культуры и спорта на территории Острогожского муниципального района Воронежской области в пределах своей компетенции.

Отдел подчиняется непосредственно главе Острогожского муниципального района Воронежской области и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

Финансирование деятельности отдела осуществляется за счет средств бюджета Острогожского муниципального района Воронежской области.

Имущество отдела является муниципальной собственность и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Структура, штатное расписание отдела утверждается руководителем отдела, исходя из фонда оплаты труда, по согласованию с главой Острогожского муниципального района.

В отношении муниципальных казённых образовательных учреждений отдел выступает учредителем от имени Острогожского муниципального района Воронежской области.

Отделу подведомственны по состоянию на 01.01.2024г. 31 учреждение образования Острогожского муниципального района, в т.ч. 22 общеобразовательных учреждения, 7 учреждений дошкольного образования, 2 учреждения дополнительного образования.

**Выводы:**

**1.** В нарушение ст.140 Трудового Кодекса РФ при увольнении работника Олейниковой З.Н. выплаты произвели на 1 (один) день позже положенного срока.

**2.** При проверке авансовых отчетов выявлены следующие нарушения:

-нарушение Приложение №5 к Приказу Минфина РФ от 30.03.2015 N 52н документы, приложенные к авансовому отчету, в порядке их записи в отчете, подотчетными лицами не нумеруются;

-нарушение п.2 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не заполнены реквизиты:

- не указан номер авансового отчета,  дата составления документа.

- в нарушение учетной политики МКУ «ЦБМУО», п.6.3 Указания Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У подотчетное лицо Манаев В.С. по авансовому отчету от 02.06.2023г. №1 возврат неиспользованных денежных средств на лицевой счет Отдела произвел **06.07.2023г.,** в сумме 2930,88 руб. (более 30 дней).

**3.** В нарушение Приказа Минфина РФ от 13.06.1995г. №49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», в ходе инвентаризации установлены излишки основных средств и материальных ценностей, которые не числятся в регистрах бухгалтерского учета на общую сумму **56500,0 руб.** (принтер Brother- 7000.0 руб., телевизор- 8000,0 руб., проектор Epson- 23000,0 руб., холодильник -9500,0 руб., прибор охранно-пожарный Гранит-8 – 9000,0 руб.).

**4.** В нарушение п.35 Инструкции 157н выявлено имущество, которое долгое время не используется по причине морального и физического износа (шкафы, МФУ принтер).

**5.** Расчет отпускных сотруднику Ищенко З.Н. произведен раньше по срокам, чем предоставлены документы (распоряжение/приказ) на отпуск.

**Предложения:**

**1.** Не допускать нарушение трудового законодательства.

**2.** Первичные учетные документы вести в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета…”, Приказом Минфина РФ от 30.03.2015г. №52-н, Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», учетной политикой МКУ «ЦБМУО».

**3.**Руководителю не допускать расхождений между фактическим наличием основных средств, материальных ценностей с данными регистров бухгалтерского учета.

Излишки выявленные при проведении инвентаризации основных средств и материальных запасов, которые не числятся в регистрах бухгалтерского учета поставить на баланс Учреждения.

**4.** Следует оформить списание объектов при наличии документа заключения о непригодности к дальнейшему использованию, выданного специализированной организацией.

**5.**Расчет отпускных или иных суммы сотрудникам Отдела начислять согласно документа-основания.