

# РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

## ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
|  |

ул. Прохоренко,142, г. Острогожск, 397855, тел.(47375) 3-42-20, е-mail: reviz\_ostro@govvrn.ru

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
 Ревизионной комиссии

Острогожского

муниципального района

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Кудрина

« 30 » мая 2024 г.

**ОТЧЕТ**

**о результатах контрольного мероприятия:** эффективного и экономного использования бюджетных средств в МКОУ Покровская СОШ за период: 01.01.2022г. – 31.12.2023г.

**1.Основание для проведения контрольного мероприятия:** распоряжение председателя Ревизионной комиссии Острогожского муниципального района №23-р от 24.04.2024 года.

**2.Цель(и) контрольного мероприятия:**

Проверка соблюдения бюджетного законодательства, эффективности и целевого использования бюджетных средств, имущества МКОУ Покровская СОШ за период 01.01.2022г. – 31.12.2023г.

**Перечень проверенных объектов и оформленных актов:**

МКОУ Покровская СОШ

/полное наименование объекта 1/

акт № 1.3/1-2024 от 30.05.2024г.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 06.05.2024г. по 23.05.2024г.

**Вопросы контрольного мероприятия:**

- оценка эффективности использования средств районного бюджета;

-оценка организации ведения бухгалтерского учета;

-проверка полноты, своевременности и правильности отражения совершенных финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности;

- проверка фактического наличия, сохранности и правильного использования муниципального имущества;

- проверка по мере необходимости других вопросов, возникающих в ходе проведения настоящей проверки.

**Результаты контрольного мероприятия:**

**1. Общая характеристика социально-экономической ситуации в поселении.**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Покровская средняя общеобразовательная школа (сокращенное наименование МКОУ Покровская СОШ, далее по тексту Учреждение), созданного в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации; зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным номером 1023601033642 от 24.12.2012 года, по типу определено «казённым» учреждением, в МИФНС России №10 по Воронежской области присвоены ИНН 3619006162 КПП 361901001. В отделе Росстат определены коды ОКТМО 20631440101, вида деятельности ОКВЭД 85.14 образование среднее общее.

Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли; является юридическим лицом, имеет печать, штампы, бланки, вывеску и другие реквизиты со своим наименованием, а также самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в отделе финансов администрации Острогожского муниципального района и территориальных органах Федерального казначейства.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдает документы об образовании.

Учредителем и собственником имущества МКОУ Покровская СОШ является Острогожский муниципальный район в лице администрации Острогожского муниципального района. Функции Учредителя выполняет отдел по образованию, физической культуре и спорту администрации Острогожского муниципального района (далее - Учредитель).

Полномочия собственника в отношении муниципального имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, осуществляет в установленном порядке Учредитель.

Учреждение действует на основании Устава, который утвержден в новой редакцией постановлением администрации Острогожского муниципального района от 03.09.2015г. № 921.

Предметом деятельности Учреждения согласно п.2.1. Устава является:

1) реализация основных общеобразовательных программ:

- образовательная программа начального общего образования;

- образовательная программа основного общего и среднего общего образования.

Основными задачами Учреждения являются:

- создание условий, гарантирующих реализацию гражданами РФ права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечение получения обучающимися образования в соответствии с ФГОС;

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;

- обеспечение возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- воспитание гражданственности и любви к Родине.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной Учредителем.

Директор Учреждения Трофимова Наталья Ивановна, назначена приказом Отдела по образованию, физической культуре и спорту №109 от 29.10.2012г.

На основании лицензии № И -2253 от 13.02.2012г., выданной Инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области Учреждение имеет право бессрочно оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ и видам образования (Приложение №1 от 13.02.2012г. №И-2253).

Инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области выдано свидетельство о государственной аккредитации № ИН-0991 от 30.03.2012г.

В Учреждении поэтапно реализуется Федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС). В соответствии с ФГОС Учреждение обеспечивает нормативно - правовое, финансово - экономическое, информационное и материально - техническое сопровождение образовательного процесса, проводит в соответствии с требованием ФГОС кадровую политику: разрабатывает должностные инструкции работников, организовывает повышение квалификации педагогических и руководящих работников.

Количественный состав учащихся в МКОУ Покровская СОШ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего, чел. | 1-4  классы, чел. | 5-11 классы, чел. |
| 2021-2022гг. | 154 | 68 | 86 |
| 2022-2023гг. | 160 | 68 | 92 |
| 2023-2024 гг. | 152 | 61 | 91 |

**Выводы:**

**1.** В Коллективном договоре, Правилах внутреннего трудового распорядка **1.** В нарушение требований ст.284 Трудового Кодекса РФ сумма начисленной и выплаченной заработной платы истопнику Крылову И.В. по внутреннему совместительству (за 0,25 ст.) составила 11479,88 руб. за 2022-2023 годы.

**2.** В нарушение п.35 Инструкции 157н выявлено имущество, которое долгое время не используется по причине морального и физического износа.

**3.** Ежедневное меню, которое вывешивается в обеденном зале, не дифференцированно по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет).

**4.** Имеются расхождения в записях бракеражного журнала и меню требованиях.

**Предложения:**

**1.** При заключении трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовом договорам, при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, соблюдать требования ст.57,60.2,72,151, 284 ТК РФ.

**2.** Следует оформить списание объектов при наличии документа заключения о непригодности к дальнейшему использованию, выданного специализированной организацией.

**3-4.** Руководителю Учреждения привести в соответствие ежедневное меню, которое вывешивается в обеденном зале.

Усилить контроль за посещаемостью учащихся Учреждения. Не допускать расхождений в документах (меню-требование и Табель посещаемости столовой).

Не допускать расхождений по продуктам питания, которые отражены в бракеражном журнале и меню требованиях.